

KẾ HOẠCH
Phát bằng tốt nghiệp cho sinh viên Cao đẳng GDNN và CĐN
tốt nghiệp đợt tháng 3 năm 2021

Căn cứ Quyết định số 334/QĐ-ĐHCN ngày 16/04/2021; Quyết định số 335/QĐ-ĐHCN ngày 16/04/2021 về việc Công nhận tốt nghiệp cho sinh viên Cao đẳng GDNN và CĐN đợt tháng 3 năm 2021,

Trường Đại học Công nghiệp Hà Nội triển khai kế hoạch phát Bằng tốt nghiệp cho Sinh viên như sau:

I/ MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Phát Bằng tốt nghiệp cho Sinh viên Cao đẳng GDNN (khóa 19, 20); CĐN (khóa 8, 10) tốt nghiệp đợt tháng 3 năm 2021

2. Yêu cầu: Phòng đào tạo; các Khoa/Trung tâm đào tạo phối hợp thực hiện phát Bằng tốt nghiệp đúng qui định.

II/ THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

1. Thời gian: Từ ngày 28/06/2021 đến 09/07/2021, thời gian cụ thể cho từng ngành như sau:

STT	Đơn vị	Thời gian
1	Khoa Cơ khí	Thứ 2, ngày 28/06/2021
2	Khoa Ô tô	Thứ 4, ngày 30/06/2021
		Thứ 6, ngày 02/07/2021
3	Khoa Điện	Thứ 2, ngày 05/07/2021
4	TT Việt Nhật	Thứ 4, ngày 07/07/2021
5	TT Cơ khí	Thứ 6, ngày 09/07/2021

2. Địa điểm: Văn phòng Tuyển sinh - Học vụ (Phòng 110 - nhà A2)

III/ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN:

1. Phòng Đào tạo

- Chuẩn bị Bằng tốt nghiệp, Bảng kết quả học tập, Quyết định tốt nghiệp, Danh sách Sinh viên tốt nghiệp.

- Thực hiện cấp, phát Bằng tốt nghiệp cho sinh viên theo quy định.

2. Các Khoa, Trung tâm đào tạo

- Thông báo cho Sinh viên đến nhận bằng theo kế hoạch.

- Kiểm tra và yêu cầu Sinh viên tốt nghiệp trả lời khảo sát việc làm trên hệ thống trước ngày 28/06/2021.

3. Sinh viên tốt nghiệp:

- Sinh viên tốt nghiệp CDGDNN, CDN đợt tháng 3 nhận bằng và bảng điểm tại Văn phòng Tuyển sinh - Học vụ (Phòng 110 - nhà A2).

- Sinh viên không đến nhận Bằng tốt nghiệp theo kế hoạch trên sẽ nhận bằng từ ngày 12/07/2021 vào thứ 2, 4, 6 hàng tuần tại phòng 110 nhà A2 - Cơ sở 1 (Liên hệ Cô Nga: điện thoại 0243.7655121, số máy lẻ 277 hoặc 0243.7650051 trong giờ hành chính).

- Khi đến nhận bằng Sinh viên phải xuất trình 1 trong các giấy tờ sau: Thẻ Sinh viên, Chứng minh nhân dân/ Căn cước công dân.

- Trường hợp Sinh viên ủy quyền cho người khác nhận Bằng tốt nghiệp, yêu cầu người được ủy quyền phải có các giấy tờ sau:

+ Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân của người ủy quyền và người được ủy quyền.

+ Giấy ủy quyền có xác nhận của chính quyền địa phương hoặc phòng công chứng theo quy định của pháp luật.

- Sinh viên tốt nghiệp phải trả lời khảo sát trực tuyến về tình hình việc làm tại Website <http://sv.dhcnhn.vn> trước khi nhận bằng tốt nghiệp./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, ĐT;
- Đăng website: <http://sv.dhcnhn.vn>

K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Phạm Văn Bông